

Documentos para solicitar una beca

Se presentarán, en un solo sobre, un juego de documentación original y dos juegos de fotocopias simples de toda la documentación. Cada juego debe ir dentro de un folio, todo en tamaño A4, abrochado con un solo ganchito (sin carpetas ni sobres adicionales), en el siguiente orden:

1. Formulario de solicitud de beca completo en español.
2. Reglamento firmado por el postulante y el Rector.
3. Curriculum Vitae en Español. No hay un formato preestablecido.
4. Fotocopia simple del Documento Nacional de Identidad.
5. Fotocopias simples del Certificado Analítico Final de estudios y de los diplomas.
6. Dos cartas de recomendación dirigidas al *Comité de Evaluación del Programa de becas de posgrado para graduados, docentes e investigadores de universidades de gestión estatal. Ministerio de Educación–Comisión Fulbright – Convocatoria 2012-2013*. No hay formato preestablecido de cartas de recomendación. Las mismas deben ser personales, es decir, deben dar cuenta fehaciente del aval de quien suscriba la recomendación.
7. Certificados que acrediten su experiencia profesional, como graduado, docente y/o investigador.
8. Aval de la Universidad (Patrocinio oficial comprometiéndose por lo menos a mantener el cargo durante la permanencia en el extranjero y a proporcionarle seguridad sobre reinserción laboral al regreso al país). Esta nota debe ser firmada por la autoridad superior de cada institución (Rector o Presidente de la Universidad)
9. Para las solicitudes de estudios de Maestría o Doctorado: declaración incluyendo sus motivaciones para realizar estudios en los Estados Unidos y la justificación de su proyecto académico en inglés.
10. Para las solicitudes de estancias de investigación: proyecto de investigación detallado con cronograma de actividades en inglés.

Las postulaciones deben estar completas (no se aceptará el envío de documentación por separado); en caso contrario, la petición no será considerada.

Forma de envío en papel

Las universidades auspiciantes deben enviar las postulaciones, las cuales pueden ser entregadas personalmente o por correo postal.

Destinatario: Comisión de Intercambio Educativo entre los Estados Unidos y Argentina

Dirección: Viamonte 1653 – piso 2º

Código Postal: C1055ABE Ciudad Autónoma de Buenos Aires

Referencia: Programa de becas de posgrado para graduados, docentes e investigadores de universidades de gestión estatal. Ministerio de Educación–Comisión Fulbright – Convocatoria 2012-2013.

No se considerará la postulación que no haya sido entregada o enviada formalmente, en su versión impresa, a la Comisión Fulbright al 1º de junio de 2011. Si el envío es por correo se tomará en cuenta el sellado postal.

Forma de envío electrónica

CADA CANDIDATO debe enviar un correo electrónico a award@fulbright.com.ar y a becas@me.gov.ar con los siguientes adjuntos:

1. Formulario de solicitud de beca en español
2. Carta incluyendo sus motivaciones y justificación de su proyecto académico en inglés (para Maestrías y Doctorados).
3. Proyecto de investigación detallado con cronograma de actividades en inglés (para estancias de investigación doctorales y posdoctorales).

El asunto del mail debe ser: Apellido Nombre, Beca Ministerio-Fulbright, Master/Investigación (Ejemplo: Pérez Juan, Beca Ministerio-Fulbright Master)